



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ແຂວງ ອຸດົມໄຊ
ພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ

ເລກທີ.01../ພຕສ
ອຸດົມໄຊ, ວັນທີ.03..ມັງກອນ 2024

ແຈ້ງການ

ເຖິງ: ຜູ້ປະກອບການ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດ ດ້ານເຕັກໂນໂລຊີການສື່ສານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ພາຍໃນແຂວງ.
ເລື່ອງ: ອອກ ຫຼື ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ດຳເນີນທຸລະກິດ ດ້ານເຕັກໂນໂລຊີ ການສື່ສານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ປະຈຳປີ 2024.

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍເຕັກໂນໂລຊີການສື່ສານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 7 ພະຈິກ 2016.
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງຂອງທ່ານເຈົ້າແຂວງ ແຂວງອຸດົມໄຊ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງ ພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານແຂວງ ສະບັບເລກທີ 776/ອຊ, ລົງວັນທີ 15 ສິງຫາ 2022;

ພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງ ທ່ານຜູ້ປະກອບການ ທີ່ດຳເນີນ ທຸລະກິດ ດ້ານເຕັກໂນໂລຊີ ການສື່ສານ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ພາຍໃນແຂວງອຸດົມໄຊ ໃຫ້ເຂົ້າມາອອກ ຫຼື ຕໍ່ໃບ ອະນຸຍາດ ປະຈຳປີ 2024 ນັບແຕ່ມີອອກແຈ້ງການເປັນຕົ້ນໄປ ຈົນເຖິງວັນທີ 31 ມັງກອນ 2024, ເນື່ອງຈາກວ່າ ໃບອະນຸຍາດ ປະຈຳປີ 2023 ແມ່ນໄດ້ໝົດກຳນົດ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ນີ້ແລ້ວ. ຖ້າຫາກທ່ານໃດບໍ່ເຂົ້າມາ ອອກ ຫຼື ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດການດຳເນີນທຸລະກິດດັ່ງກ່າວ ຕາມວັນເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້, ທາງພະແນກເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ ຈະໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ຕໍ່ຜູ້ລະເມີດຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ການຍື່ນເອກະສານ ເພື່ອຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ແມ່ນສາມາດດຳເນີນການໄດ້ດ້ວຍວິທີການໃດໜຶ່ງ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ເຂົ້າໄປພົວພັນປະກອບເອກະສານ ແບບຟອມ ເພື່ອຍື່ນຂໍອອກ ຫຼື ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ຢູ່ທີ່ພະແນກເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ ຂະແໜງເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ໃນໂມງລັດຖະການ.
2. ທ່ານສາມາດຍື່ນເອກະສານ ແບບຟອມ ເພື່ອຂໍອອກ ຫຼື ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ຜ່ານລະບົບອອນລາຍ ໂດຍເຂົ້າໄປ ທີ່ ເວັບໄຊ www.db.dtc-odx.gov.la ແລະ ດາວໂຫຼດເອົາເອກະສານ ແບບຟອມ ເພື່ອປະກອບຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ, ຈາກນັ້ນ ໃຫ້ສະໝັກເຂົ້ານຳໃຊ້ລະບົບ ແລະ ລອກອິນເຂົ້າລະບົບ ເພື່ອປະກອບຂໍ້ມູນ ແບບຟອມອອນລາຍ ແລະ ອັບໂຫຼດເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າລະບົບ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ໃຫ້ລໍຖ້າເອກະສານໄດ້ ຮັບການອະນຸມັດແລ້ວ ທ່ານສາມາດດາວໂຫຼດເອົາໃບອະນຸຍາດແບບເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ສາມາດເຂົ້າໄປ ພົວພັນເອົາໃບອະນຸຍາດ ຢູ່ທີ່ພະແນກເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ ຂະແໜງເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ

ນະວັດຕະກຳ. ລາຍລະອຽດໃນການນຳໃຊ້ລະບົບ ສາມາດຕິດຕໍ່ພົວພັນຫາ ເບີໂທລະສັບ: 020 5651 8988 ແລະ 020 58566836 ໃນໂມງລັດຖະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດ້ວຍ.

ຊຸມໂຕທາມ ຫົວໜ້າພະແນກ



ນ. ປິນຄຳ ອຸ່ນລະຄອນ

ເອກະສານຂໍ້ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດປະກອບມື:

1. ໃບຄຳຮ້ອງ
2. ໃບອະນຸຍາດສະບັບເກົ່າ (ຕົ້ນສະບັບ)
3. ໃບມອບສິດ (ຜູ້ຕາງໜ້າ)
4. ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ (ຖ້າມີການປ່ຽນແປງ)
5. ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ
6. ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດຜ່ານມາ
7. ບົດສະຫຼຸບດ້ານການເງິນ

ຜູ້ປະສານງານ:

1. 020 58566836 ທ. ຈູ ເຊັງ ວິຊາການ ຂະແໜງເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ສະແກນເພື່ອດາວໂຫລດແບບຟອມ

